Procedura

Postępowanie w przypadku stwierdzenia wszawicy w przedszkolu

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. art. 39 ust.1 pkt 3.(Dz.U.2016 ; poz.1943 z późń. zmian.)

Cel procedury:

Procedura ma zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu oraz chronić przed rozprzestrzenieniem się wszawicy w placówce.

Zakres procedury:

Procedura dotyczy postępowanie w przypadku stwierdzenia wszawicy w przedszkolu.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

1. Rodzice (opiekunowie prawni): muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka.
2. Nauczyciele: zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi przedszkola sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w placówce.
3. Pracownicy obsługi: winni zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia wszawicy w danej grupie nauczycielowi, bądź dyrektorowi.
4. Dyrektor: jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w przedszkolu, a pracownikom higienicznych warunków pracy.

Sposób prezentacji procedur

1. Umieszczenie treści dokumentu na tablicy ogłoszeń .
2. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią procedur.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej dyrektor placówki. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzą w życie z dniem podpisania

Opis procedury

I Etap procedury

1. Nauczyciel informuje ustnie każdego rodzica grupy o prawdopodobieństwie wystąpienia wszawicy u dzieci z danej grupy oraz o konieczności monitorowania u swojego dziecka czystości skóry głowy.

II Etap procedury

Jeżeli w krótkim odstępie czasu sytuacja powtórzy się nauczyciel po raz kolejny informuje ustnie każdego rodzica grupy o prawdopodobieństwie wystąpienia wszawicy u dzieci z danej grupy oraz o konieczności monitorowania u swojego dziecka czystości skóry głowy.

III Etap procedury

1. Jeżeli dwukrotne poinformowanie rodziców o zaistniałej sytuacji nie przyniesie skutków dyrektor przedszkola zarządza dokonanie przez wychowawców kontroli czystości skóry głowy wszystkich dzieci w grupie oraz wszystkich pracowników pracujących w danej grupie przedszkolnej, z zachowaniem zasady intymności. Kontrola może zostać również przeprowadzona z inicjatywy nauczyciela.
2. Rodzice lub opiekunowie dziecka winni być powiadomieni o terminie planowanej kontroli higienicznej przynajmniej dzień wcześniej, osobiście przez nauczyciela grupy lub dyrektora. Rodzice powinni wyrazić pisemną zgodę na udział dziecka w kontroli higienicznej.
3. Osoby kontrolujące niezwłocznie przekazują dyrektorowi informacje o wynikach kontroli czystości i skali zjawiska.
4. Osoba upoważniona przez dyrektora (wychowawca) osobiście (słownie) zawiadamia rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności podjęcia niezwłocznie zabiegów higienicznych skóry głowy.
5. Dyrektor lub upoważniona osoba (nauczyciel) informuje wszystkich rodziców grupy o stwierdzeniu wszawicy w grupie dzieci, z zaleceniem codziennej kontroli czystości głowy dziecka oraz czystości głów domowników.
6. W przypadku, gdy rodzice zgłoszą trudności w przeprowadzeniu kuracji (np. brak środków na zakup preparatu), dyrektor przedszkola we współpracy z ośrodkiem pomocy społecznej, udzielają rodzicom lub opiekunom niezbędnej pomocy.
7. Osoba upoważniona (wychowawca) po upływie 7 -10 dni kontroluje stan czystości skóry głowy dzieci po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców.
8. W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań, wychowawca zawiadamia o tym dyrektora przedszkola w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia potrzebnego wsparcia).
9. Z przeprowadzonej kontroli czystości sporządza się notatkę przekazywaną do dyrektora placówki.

Zgoda na przeprowadzenie kontroli higienicznej

Ja ……..wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli czystości
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

skóry głowy mojego dziecka ……..
(imię i nazwisko dziecka)

Kontrola odbędzie się w formie zabawy z zachowaniem reżimu sanitarnego .

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kolejnej kontroli za 7-10 dni.

……
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)